



POLITYKA OTM-R

REKRUTACJA OTWARTA, TRANSPARENTNA I OPARTA NA MERITUM

Styczeń 2021

Polityka OTM-R jest jednym z filarów **Europejskiej Karty Naukowca** a w szczególności **Kodeksu postępowania przy rekrutacji naukowców**, opublikowanych w 2005.

OTM-R zapewnia rekrutację **najlepszej osoby na dane stanowisko**, przynosi korzyści naukowcom, instytucjom i szerszemu systemowi badawczemu.

Mówiąc dokładniej, OTM-R zwiększa atrakcyjność kariery naukowej, zapewnia równe szanse wszystkim kandydatom i ułatwia mobilność.

Przyczyni się to do zwiększenia opłacalności inwestycji w badania.

W grudniu 2017 roku Instytut Genetyki Człowieka Polskiej Akademii Nauk (IGC PAN) wystąpił do Komisji Europejskiej o wyróżnienie HR Excellence in Research w uznaniu za zaangażowanie Instytutu we wdrażaniu zasad Europejskiej Karty Naukowca i Kodeksu postępowania przy rekrutacji naukowców.

Po dogłębnej analizie obowiązujących aktów prawnych, wewnętrznych regulacji i procedur oraz na podstawie wyników przeprowadzonej wśród pracowników naukowych ankiety zidentyfikowano luki i zaproponowano działania naprawcze. Początkowy plan działania składał się z 22 działań. Szczególną uwagę zwrócono na procedury związane z OTM-R i zaplanowano 3 działania odpowiadające potrzebom wskazanym w kwestionariuszu OTM-R.

Przyznanie Instytutowi w styczniu 2019 roku wyróżnienia HR Excellence in Research pozwoliło wesprzeć naukowców w składaniu wniosków projektowych na finansowanie badań ze środków zewnętrznych. Uzyskane wyróżnienie pozwoliło na przyciągnięcie nowych badaczy do Instytutu, wypromowało Instytut jako sprzyjające środowisko pracy dla naukowców oraz zwiększyło międzynarodowy profil Instytutu.

Ta zaktualizowana wersja polityki OTM-R przedstawia, w porządku chronologicznym, różne etapy procesu rekrutacji naukowca przyjętego przez IGC PAN, od etapu ogłoszenia naboru poprzez złożenie podania do etapu przyjęcia do pracy.

Nasza polityka OTM-R ma na celu rozwinięcie zasad Kodeksu postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych, dostarczając bardziej szczegółowych informacji na temat procesu rekrutacji w nowym Regulaminie przeprowadzania konkursów na stanowiska naukowe (zatwierdzonym przez Radę Naukową Instytutu w dniu 27 marca 2018 i publicznie dostępnym w sekcji HRS4R):

po polsku: https://igcz.poznan.pl/wp-content/uploads/2018/10/Zarzadzenie_wew_7_2018.pdf

po angielsku: https://igcz.poznan.pl/wp-content/uploads/2018/10/Order_7_2018.pdf).

Przy rekrutacji na stanowiska naukowe Instytut dostrzega potrzebę jak najszybszej rekrutacji pracowników naukowych, z zachowaniem najlepszych praktyk w zakresie rekrutacji i selekcji oraz zgodnie z polskim prawem pracy.

➤ REKRUTACJA

Definicje:

Doktorant - kandydat na R1, który nie ma umowy o pracę, ale posiada stypendium.

Pracownik naukowy - R1-R4 kandydat na stanowisko naukowe (asystent, adiunkt, profesor Instytutu, profesor) posiadający umowę o pracę.

Proces rekrutacji pracowników naukowych w Instytucie przebiega w trzech fazach:

1. Faza ogłoszenia naboru i składania aplikacji
2. Faza oceny i selekcji
3. Faza zatrudnienia

W przypadku doktorantów proces rekrutacji związany jest z przyjęciem do Szkoły Doktorskiej Instytutów PAN:

<https://igcz.poznan.pl/doktoranci/poznanska-szkola-doktorska-instytutow-pan/rekrutacja/>

Wszystkie konkursy na stanowiska naukowe ogłaszane są na stronie internetowej Instytutu (wersja polska i angielska), na stronie Ministerstwa Edukacji i Nauki, na portalu Euraxess oraz, w przypadku finansowania z agencji finansującej, na stronie agencji grantowej (np. Narodowego Centrum Nauki). W razie potrzeby wykorzystywane są inne strony internetowe/portale, aby ogłoszenie dotarło do jak największej liczby potencjalnych kandydatów.

Wychodząc naprzeciw wymogom rozszerzonej rekrutacji OTM, po wypełnieniu kwestionariusza dla OTM-R Grupa Robocza ds. HR przygotowała wytyczne do Nowego regulaminu przeprowadzania konkursów na stanowiska naukowe. Na tej podstawie nowy regulamin został przygotowany i zatwierdzony przez Radę Naukową Instytutu w dniu 27 marca 2018 r.

Powyższy dokument jest zgodny z postanowieniami Karty i Kodeksu, a także z polskimi przepisami dotyczącymi zatrudnienia i rozwoju naukowego.

➤ **MAŁE OBCIĄŻENIE ADMINISTRACYJNE DLA WNIOSKODAWCÓW**

We wszystkich przypadkach i w najlepszym interesie kandydatów na stanowisko naukowca w Instytucie, IGC PAN dąży, w miarę możliwości, do maksymalnego ograniczenia dokumentów potwierdzających dołączanych do wniosku. Ponadto, jeżeli dokumenty te są wymagane przepisami prawa, kandydaci mogą złożyć oświadczenie, że przedstawią je po zakończeniu procesu selekcji.

➤ **POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA APLIKACJI I INFORMACJE DODATKOWE**

We wszystkich przypadkach wnioskodawcy otrzymają e-mail potwierdzający, że IGC PAN otrzymał ich aplikację.